



2020.007399.01.01/MLA

vpva

VAN PUTTEN VAN APeldoORN

notarissen
adviseurs

- 1 - mediators

OPRICHTING STICHTING

Heden, twaalf maart tweeduizend eenentwintig, _____
verscheen voor mij, mr. Willem Dirk Bahlman, notaris te Ede: _____
mevrouw mr. Monique Richters-Lammers, geboren te Ede op vijftien februari _____
negentienhonderd eenenzeventig, werkzaam ten kantore van mij, notaris, _____
kantoorhoudende te 6711 PS Ede, Stationsweg 36, _____
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de heer Bastiaan Marinus Peter Pellikaan, geboren te Ede op dertien april _____
negentienhonderd negenenvijftig, paspoort met nummer NVK32J042, gehuwd, _____
wonende te 6704 AT Wageningen, Wildekamp 7; _____
2. de heer Marinus Hendrikus Cornelis Komen, geboren te Den Helder op _____
drieëntwintig december negentienhonderd achtenzestig, paspoort met nummer _____
NT2890058, gehuwd, wonende te 6711 NL Ede, Larixlaan 17; _____
3. mevrouw Ilona Deborah Kooijman, geboren te Rotterdam op twintig juni _____
negentienhonderd eenenzeventig, paspoort met nummer NM6J0LBK4, gehuwd, _____
wonende te 3281 LM Numansdorp, Parallelweg 19. _____

Van gemelde volmacht blijkt uit drie (3) aan deze akte gehechte onderhandse akten _____
van volmacht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde bij deze akte een stichting-
op te richten met de volgende _____

STATUTEN

Naam, zetel

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Dierenontdekkpark Barneveld**. _____
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Ede. _____

Doel

Artikel 2

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het werven, beheren en toekennen van financiële middelen ten behoeve van _____
het ontwikkelen van een betekenisvolle educatieve praktijkleeromgeving voor _____
studenten en cursisten in de sector dier, passend bij de vraag van het _____
werkveld en de maatschappij; _____
 - b. het stimuleren van kennisoverdracht over de gezonde relatie tussen mens en _____
dier aan bezoekers door studenten en cursisten. _____
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: _____
 - a. fondsenwervende activiteiten uit te voeren; _____
 - b. praktijklessen te geven ten behoeve van studenten en cursisten van Aeres _____
Groep, gericht op de vraag van het werkveld van de sector dier en de _____
maatschappij en door de content aan te bieden op een moderne wijze qua _____
leermiddelen en didactiek in een hybride onderwijsomgeving; _____
 - c. de beoogde leeromgeving, in de vorm van een 'dierenontdekkpark' in _____

- samenwerking met het werkveld vorm te geven vanuit een publiek private—
samenwerking, en studenten de mogelijkheid bieden om zich tijdens hun—
studie optimaal voor te bereiden op een beroep in de sector dier en—
tegelijktijd bezoekers te informeren over dieren;—
- d. gebruik te maken van het onroerend goed van Stichting Aeres Groep;—
 - e. en overigens, zowel nationaal als internationaal al datgene doen wat naar het—
oordeel van het bestuur noodzakelijk, nuttig dan wel gewenst is om het doel—
van de stichting te bereiken.—
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.—
 4. De stichting beoogt te zijn een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in—
artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen (Awr) en beoogt als—
zodanig gerangschikt te zijn door de Nederlandse Belastingdienst.—

Geldmiddelen

Artikel 3

1. De geldmiddelen van de stichting kunnen bestaan uit:—
 - opbrengsten uit activiteiten van de stichting;—
 - opbrengsten uit het vermogen van de stichting;—
 - subsidies en donaties;—
 - sponsorbijdragen;—
 - overheidsbijdragen;—
 - bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren;—
 - bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is;—
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;—
 - alle andere baten.—
2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het voorrecht—
van boedelbeschrijving.—
3. De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de—
continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling.—
Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene—
werkzaamheden wordt begrepen:—
 - a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of—
schenking door de stichting zijn verkregen, en die op grond van aan die—
uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in—
reële termen, in stand moeten worden gehouden;—
 - b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit
de doelstelling van de stichting; en—
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa aangehouden—
vermogensbestanddelen, voor zover een instelling die activa redelijkerwijs—
nodig heeft ten behoeve van de doelstelling van de stichting.—

Bestuur

Artikel 4

1. a. De bestuurders worden benoemd door de Raad van Toezicht van Stichting—
Aeres Groep, doch worden voor de eerste maal bij deze akte benoemd.—
- b. Een bestuurder mag niet over het vermogen van de stichting kunnen—



2020.007399.01/MLA

vpva

VAN PUTTEN VAN APeldoORN

notarissen

adviseurs

mediators

- 3 -

- beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____
2. Tot bestuurders kunnen slechts worden benoemd de leden van de Raad van Bestuur van Stichting Aeres Groep. _____
 3. Het aantal bestuurders van de stichting is gelijk aan het aantal leden van de Raad van Bestuur van Stichting Aeres Groep. _____
 4. De duur van het bestuurslidmaatschap is gelijk aan de duur van het lidmaatschap van de Raad van Bestuur van Stichting Aeres Groep. _____
 5. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester; de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. Zodra het bestuur bestaat uit meer dan één persoon, kunnen uitsluitend de functies van secretaris en penningmeester door één persoon worden vervuld. _____
 6. Uitsluitend voor het geval het bestuur uit één persoon bestaat dienen alle bepalingen in deze statuten die uitsluitend van toepassing kunnen zijn indien er sprake is van meer dan één bestuurslid, als niet geschreven te worden beschouwd. _____
 7. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voor zover deze naar redelijkheid zijn gemaakt en niet-bovenmatige vacatiegelden. _____

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 5

1. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt:
 - a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is dan eindigt haar bestuurslidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan; _____
 - b. vrijwillig aftreden (bedanken); _____
 - c. door verlies van het vrije beheer en/of de vrije beschikking over zijn goederen; _____
 - d. door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek; _____
 - e. een daartoe strekkend besluit van de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep; en _____
 - f. het niet langer bezitten van de hoedanigheid van lid van de Raad van Bestuur van Stichting Aeres Groep. _____
2. Een bestuurder kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep worden geschorst en/of ontslagen. De betrokken bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over zijn voorgestelde schorsing of ontslag. _____
De schorsing eindigt wanneer de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep niet binnen dertig dagen daarna tot ontslag of tot opheffing of handhaving van de schorsing heeft besloten. Een schorsing kan voor ten hoogste zes maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. Het geschorste bestuurslid wordt voorafgaand _____

aan de besluitvorming tot zijn ontslag in de gelegenheid gesteld zich in de betreffende vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.

3. a. Ingeval van belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met het bestuur belast.
- b. Bij ontstentenis of belet van de enige bestuurder of alle bestuurders berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep daartoe aangewezen personen. Het in de statuten omtrent het bestuur en de bestuurder(s) bepaalde is op hem (hen) van overeenkomstige toepassing.
- c. Onder ontstentenis als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een bestuurder ophoudt bestuurder te zijn door onder meer ontslag, aftreden of overlijden.
- d. Onder belet als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een bestuurder tijdelijk zijn functie niet mag of kan uitoefenen, waarvan in ieder geval sprake is, indien:
 - een bestuurder is geschorst;
 - een onafhankelijk arts een schriftelijke verklaring heeft afgelegd dat de desbetreffende bestuurder niet meer in staat is zijn wil te verklaren;
 - onmogelijk is gebleken om binnen één week persoonlijk en/of elektronisch contact met de desbetreffende bestuurder te krijgen en wel op zodanige wijze dat een dialoog mogelijk is.

Bestuurstaak, vergaderingen bestuur, besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
De bepalingen van het 'Reglement Raad van Bestuur', zoals vastgesteld voor (de leden van) de Raad van Bestuur van Stichting Aeres Groep, zijn zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur is - mits met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep - bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, en tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Het bestuur behoeft de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep voor besluiten:
 - a. betreffende het uitvoeren van een nieuwe activiteit welke niet is opgenomen in de jaarbegroting en waarmee een financiële verplichting wordt aangegaan van groter dan een half procent (0,5%) van de begrote jaaromzet;
 - b. tot het doen van investeringen die niet in de begroting zijn opgenomen;
 - c. tot fusie, splitsing of ontbinding;
 - d. tot het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking, indien deze samenwerking of verbreking materiële gevolgen heeft voor de stichting;
 - e. tot aanvraag van het faillissement of van surséance van betaling;



2020.007399.01/MLA

vpva

VAN PUTTEN VAN APeldoorn

notarissen

adviseurs

mediators

- 5 -

- f. tot beëindiging van de arbeidsovereenkomst van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting;
 - g. tot ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden van een aanmerkelijk aantal werknemers van de stichting;
 - h. tot het over de onder a. tot en met g. bedoelde aangelegenheden uit te oefenen stemrecht door het bestuur in deelnemingen of in gelieerde andere rechtspersonen waarvan de stichting, haar deelnemingen of aan haar gelieerde andere rechtspersonen of (leden van) van het bestuur bestuurder is (zijn);
 - i. tot het over de onder a. tot en met g. bedoelde aangelegenheden uit te oefenen stemrecht op de door de stichting, haar deelnemingen of aan haar gelieerde andere rechtspersonen direct dan wel indirect gehouden aandelen in rechtspersonen waarin de stichting, haar deelnemingen of aan haar gelieerde andere rechtspersonen overwegende zeggenschap uitoefent.
4. Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid zulks wenselijk acht.
 5. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de voorzitter, ten minste veertien dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven dan wel, indien de bestuurder daarmee instemt, door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de stichting is bekendgemaakt.
 6. Bij de oproeping worden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen vermeld.
 7. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur wijst deze zelf haar voorzitter aan.
 8. Een bestuurslid kan zich in een bestuursvergadering bij – schriftelijke – volmacht doen vertegenwoordigen door een medebestuurslid; een aldus gevolmachtigde kan voor zich en als gevolmachtigde in totaal niet meer dan twee stemmen uitbrengen.
 9. Voor zover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van het aantal bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is; blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
 10. Buiten vergadering kunnen besluiten worden genomen mits met algemene stemmen van de fungerende bestuursleden. Van een buiten vergadering aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt dat door de secretaris wordt ondertekend en dat in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt voorgelezen en mede ondertekend door de voorzitter van die bestuursvergadering waarna het bij de notulen wordt gevoegd.
 11. Nadere regels worden uitgewerkt in het huishoudelijk reglement.

Artikel 7.

1. Onverminderd het hiervoor in artikel 6 lid 8 bepaalde is ieder bestuurslid

- gerechtigd tot het uitbrengen van één stem.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling; stemming over personen geschiedt schriftelijk; schriftelijke stemmingen geschieden bij ongetekende gesloten briefjes. Stemming bij acclamatie is mogelijk tenzij een of meer bestuursleden zich daartegen verzetten.
 3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting. De betreffende bestuurder is verplicht van een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld onverwijld mededeling te doen aan de andere bestuurder(s). Wanneer alle bestuurders of de enige bestuurder een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld heeft, wordt het besluit alsnog genomen door het bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
 4. Indien zulks bij de oproeping is vermeld, is iedere bestuurder bevoegd om, in persoon, door middel van een elektronisch communicatiemiddel, rechtstreeks kennis te nemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht uit te oefenen, mits de betreffende bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Voor het houden van de in de vorige zin bedoelde vergadering is vereist dat de betreffende bestuurder via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur is bevoegd in het huishoudelijk reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur daarvan gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.

Artikel 8.

Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden in dezelfde of in een volgende vergadering vastgesteld en na die vaststelling getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd, of bij ontstentenis of belet van dezen, door de fungerende voorzitter en secretaris.

Vertegenwoordiging

Artikel 9.

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur, alsmede door twee bestuursleden gezamenlijk.
2. Het bestuur kan een volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden als ook aan een derde of derden om de stichting binnen de in die volmacht aangegeven grenzen te vertegenwoordigen.
3. Overigens wordt verwezen naar het bepaalde in artikel 4 lid 6, als gevolg waarvan in voorkomend geval het enig nog fungerende bestuurslid de stichting kan vertegenwoordigen.
4. De beperking van de bestuursbevoegdheid in artikel 6 lid 2 geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. Deze beperking kan slechts door de



2020.007399.01/MLA

vpva

VAN PUTTEN VAN APeldoorn

notarissen

adviseurs

mediators

- 7 -

stichting worden ingeroepen. _____

5. Het ontbreken van de toestemming als bedoeld in artikel 6 lid 3 tast de _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur niet aan. _____

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 10

1. Jaarlijks maakt het bestuur een begroting op voor het volgende boekjaar. De _____
begroting dient door het bestuur te worden vastgesteld voor het einde van het _____
lopende boekjaar, na goedkeuring door de Raad van Toezicht van Stichting Aeres-
Groep. _____

Buiten de goedgekeurde begroting mogen geen uitgaven gedaan worden. _____

Indien een uitgave noodzakelijk is die de begroting overschrijdt, legt het bestuur-
dit zo spoedig mogelijk ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht van _____
Stichting Aeres Groep. _____

2. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
3. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en alles _____
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien _____
uit deze werkzaamheden, op zodanig wijze een administratie te voeren en _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige _____
wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting _____
daaruit kunnen worden gekend. _____
4. De administratie van de stichting dient zodanig te worden ingericht dat daaruit _____
duidelijk blijkt: _____
- a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het bestuur _____
toekomende onkostenvergoedingen en vacatiegelden; _____
- b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten _____
behoefte van het beheer van de stichting, waarbij geldt dat deze kosten in _____
redelijke verhouding moeten staan tot de bestedingen van de stichting ten _____
behoefte van haar doel; _____
- c. de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting dan hiervoor _____
onder b bedoeld; _____
- d. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting; _____
- e. de aard en omvang van het vermogen van de stichting, het doel waarvoor _____
het vermogen wordt aangehouden, alsmede een motivering voor de omvang _____
van het vermogen. _____
5. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar _____
de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken en op papier-
te stellen. Deze stukken hierna tezamen te noemen: "jaarstukken". _____
Het bestuur legt de jaarrekening met de accountantsverklaring en het daarbij _____
behorende jaarverslag ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht van de _____
stichting Aeres Groep. _____
De Raad van Toezicht van de stichting Aeres Groep kan, alvorens zijn _____
goedkeuring te verlenen, het bestuur opdragen de balans en de staat van baten _____
en lasten te doen onderzoeken door een door de Raad van Toezicht van de _____
stichting Aeres Groep aangewezen registeraccountant of andere deskundige. _____

Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht van de stichting Aeres Groep en legt, zo hij daartoe bevoegd is daaromtrent een verklaring af.

Hij brengt zijn verslag ter kennis van het bestuur.

6. Na goedkeuring door de Raad van Toezicht van stichting Aeres Groep wordt de jaarrekening door het bestuur in een gezamenlijke vergadering van het bestuur en de Raad van Toezicht van stichting Aeres Groep, te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en door alle bestuursleden ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het betreffende stuk vermeld.

In deze vergadering komen voorts aan de orde:

- a. verantwoording van het bestuur over de wijze waarop het bestuur de door de wet of krachtens deze statuten aan haar opgedragen taken en bevoegdheden heeft uitgeoefend;
 - b. décharge van het bestuur en haar leden.
7. het bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers conform de termijn uit artikel 2:10 van het Burgerlijk Wetboek zeven (7) jaren te bewaren.
 8. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftientig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.

Reglement

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 van overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging, fusie en (af)splitsing

Artikel 12

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen.
2. Daartoe is vereist een twee/derde meerderheid van stemmen in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door de voorzitter ten minste twee weken daarna een tweede vergadering bijeen worden geroepen en gehouden waarin over bedoelde statutenwijziging, ongeacht het aantal dan tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden besloten met een meerderheid van stemmen van de bestuursleden; bij de oproep tot deze vergadering moet van bedoelde omstandigheid alsmede van het betreffende voorstel melding worden gemaakt.



4. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de goedkeuring van de Raad van Toezicht van Stichting Aeres Groep. De Raad van Toezicht besluit over goedkeuring in een vergadering die met inachtneming van een termijn van ten minste tien dagen voor dat doel is bijeengeroepen. In deze vergadering dienen ten minste vijf leden aanwezig te zijn. Het besluit van de Raad van Toezicht is genomen indien méér dan de helft van de uitgebrachte stemmen vóór het voorstel is. Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet het vereiste minimum aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van ten minste tien dagen waarin het besluit kan worden genomen met volstrekte meerderheid doch ongeacht het aantal aanwezigen.
5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.
6. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Ontbinding en vereffening

Artikel 13

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Daartoe is vereist een volstrekte meerderheid van stemmen in een bestuursvergadering waarin alle fungerende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
2. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij het bestuur anders heeft bepaald. Een eventueel batig saldo na vereffening zal ten goede komen aan een, door het bestuur te bepalen, algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de stichting of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de stichting heeft. De vereffenaars dragen het batig saldo daartoe over.
3. Na ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting moeten worden bewaard door een door het bestuur aan te wijzen natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening dan wel de termijn die de wet alsdan voorschrijft.

Slotbepaling

Artikel 14

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

SLOTVERKLARINGEN

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 leden 1 en 5, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

- de verschenen persoon sub 1 en wel in de functie van voorzitter;
- de verschenen persoon sub 2 en wel in de functie van penningmeester;
- de verschenen persoon sub 3 en wel in de functie van secretaris.

SLOT

WAARVAN AKTE is verleden te Ede op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud ervan te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing ervan geen prijs te stellen.

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

